

VLOGA ZA ODOBRITEV KREDITA FIZIČNI OSEBI

I. OSEBNI PODATKI O KREDITOJEMALCU IN ZAPOSLOTVI

A) OSEBNI PODATKI

Ime in priimek: _____

Datum rojstva: _____ Kraj rojstva: _____ Spol: M Ž

Naslov stalnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta, država): _____

Naslov začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta, država): _____

Osební dokument: osebna izkaznica potni list

Številka osebnega dokumenta: _____ Izdajatelj osebnega dokumenta: _____

Datum izdaje: _____ Veljavnost do: _____

Davčna številka: _____ Državljanstvo: _____

Rezidenčni status: rezident nerezident

Domača telefonska številka/GSM: _____ Elektronska pošta: _____

Komitent hranilnice: DA NE Želim prenesti poslovanje

B) PAKETNA PONUDBA*

Želim odpreti transakcijski račun: DA NE Že imam

Želim skleniti življenjsko zavarovanje: DA NE

Želim skleniti zavarovanje za primer brezposelnosti, nezgodne smrti ali trajne invalidnosti zaradi nezgode (BNI): DA NE

* Kreditno pogodbo lahko sklenete tudi samostojno oziroma posebej brez zgoraj navedenih pomožnih storitev oziroma drugih finančnih produktov ali storitev, vendar ne nujno pod enakimi kreditnimi pogoji. Označitev z »DA« ne pomeni obveznosti sklenitve navedenega produkta; informacija bo uporabljena za namen priprave ustrezne kreditne ponudbe.

C) PODATKI O ZAPOSLOTVI

Naziv in sedež delodajalca: _____

Delovno mesto: _____ Datum nastopa trenutne zaposlitve: _____

Zaposlen/a sem za: nedoločen čas določen čas

do (navedite datum v primeru zaposlitve za določen čas): _____

Število let do upokojitve prosilca: _____ let

II. PODATKI O KREDITU IN ZAVAROVANJU

Nov kredit

Obstoječi kredit (restrukturiranje/sprememba odplačilnih pogojev)

Vrsta kredita

POTROŠNIŠKI KREDIT

STANOVANJSKI KREDIT

Finančni podatki

Znesek kredita: _____ EUR

Odplačilna doba: _____ mesecev

Vrsta obrestne mere: nominalna obrestna mera (fiksna) vezana na referenčno obrestno mero Euribor

 kombinirana obrestna mera drugo: _____

Kredit želim koristiti do: _____ (datum)

Način izplačila: na podlagi računa/predračuna na moj osebni račun drugo

Številka kredita (v kolikor ne gre za nov kredit): _____

Način plačila kredita

upravno izplačilna prepoved na plačo ali pokojnino trajni nalog pri Delavski hranilnici na dan: _____

SEPA direktna obremenitev osebnega računa na dan: 8 18 28 pri banki _____

drugo: _____

Namen kredita

1. Nakup nepremičnine oziroma zemljišča
2. Obnova nepremičnine
3. Gradnja nepremičnine
4. Nakup in obnova nepremičnine
5. Nakup (zemljišča) in gradnja nepremičnine
6. Drugo
7. Nakup blaga ali storitev
8. Nakup vozila ali avtomobilske opreme
9. Študij
11. Energetsko učinkoviti sistemi
12. Brez namena
14. Nakup finančnih instrumentov
15. Premostitveni krediti
16. Lombardni krediti
17. Poslovni nameni
18. Refinanciranje obstoječega stanovanjskega dolga
19. Refinanciranje obstoječega nestanovanjskega dolga

Vrsta nepremičnine, prejete v zavarovanje

1. Stanovanjska hiša (prostostoječa - eno ali dvostanovanjska, dvojček, vrstna)
2. Stanovanje (v hiši, bloku, stolpnici in podobno)
3. Parkirni prostor oz. garaža (parkirni prostor v stavbi ali samostoječ)
5. Kmetijski objekt (gospodarsko poslopje, hlev, zidanica, kozolec in podobno)
6. Drugi objekti
7. Zazidljiva zemljišča
10. Zemljišče za gozdno rabo (gozd)
11. Neplodno ali vodno zemljišče ali drugo neuporabno zemljišče
12. Zemljišče za kmetijsko rabo (njiva, travnik, pašnik, trajni nasad)
13. Industrijski objekti
14. Pisarniški objekti
15. Objekti za prodajo na drobno
16. Objekti za storitvene dejavnosti
17. Infrastrukturni objekti

Način zavarovanja

plačilo stroškov zavarovanja DH
poroštvo fizične osebe
poroštvo pravne osebe
zastava nepremičnine, ki **je** predmet
nakupa, obnove oz. gradnje
zastava nepremičnine, ki **ni** predmet
nakupa, obnove oz. gradnje
plačilo zavarovalne premije

zastava bančne vloge – številka vloge (navedite)

zastavna pravica na premičninah

BNI zavarovanje

življenjsko zavarovanje

menice

drugo: _____

Dokazila o namenski rabi

Prilagam : notarsko overjeno kupoprodajno pogodbo za nakup izpisek iz zemljiške knjige oz. dokument, iz katerega je razvidno lastništvo gradbeno dovoljenje predračun/e in/ali račun/e PZI (projekt za izvedbo del, pri Zelenem nepremičninskem kreditu)

drugo: _____

Vrednost vseh načrtovanih del po predloženi namenski dokumentaciji _____ EUR

Opis načrtovanih del: _____

Izplačilo (so)dediča po dedovanju nepremičnine:

Prilagam: pravnomočen sklep o dedovanju notarsko overjen dedni dogovor o izplačilu dediščine

Izplačilo (so)dediča v znesku: _____ EUR

Izplačilo zakonskega partnerja:

Prilagam: sklep sodišča o razvezi zakonske zveze notarsko overjen sporazum o delitvi premoženja

Izplačilo zakonskega partnerja v znesku: _____ EUR

Poplačilo stanovanjskega kredita:

Prilagam: kreditno pogodbo potrdilo o stanju dolga

Stanje kredita, ki ga želim poplačati: _____ EUR

Poplačilo potrošniškega kredita:

Prilagam: kreditno pogodbo potrdilo o stanju dolga

Stanje kredita, ki ga želim poplačati: _____ EUR

Namen uporabe nepremičnine, ki je predmet zastave

1. Nepremičnina, kupljena z namenom oddaje
2. Nepremičnina, namenjena stalnemu bivanju in v njej biva lastnik
3. Nepremičnina namenjena občasni rabi
4. Drugo

Prvič najemam kredit za stanovanjsko nepremičnino DA NE

Namen uporabe nepremičnine, ki je predmet nakupa, obnove ali gradnje (se izpolnjuje samo v primeru stanovanjskih posojil)

1. Nepremičnina, kupljena z namenom oddaje
2. Nepremičnina, namenjena stalnemu bivanju in v njej biva lastnik
3. Nepremičnina namenjena občasni rabi
4. Drugo

Energetska izkaznica stanovanjske nepremičnine

Nepremičninam v zavarovanju (samo v kolikor gre za stanovanjske nepremičnine) dopišite energetski razred in porabo primarne energije (v kWh/m²). Možni energetski razredi so: A1, A2, B1, B2, C, D, E, F, G ali energetska izkaznica ni na voljo. Za identifikacijo posamezne nepremičnine dopišite tudi ID znake.

Nepremičnina	Id znak	Energetski razred	Primarna energija (kWh/m ²)*
Nepremičnina 1			
Nepremičnina 2			
Nepremičnina 3			
Nepremičnina 4			

* se izpolni v primeru Zelenega nepremičninskega kredita. Pri inanciranju gradnje je primarna energija razvidna iz PZI in kaže zgolj namero, ne pa še dejanski podatek.

Prosimo označite vsa polja, ki jih nameravate izvesti v okviru prenove:

Obnova zunanjske ovoja*
(vključno z dodajanjem sloja toplotne izolacije)

Zamenjava svetlobnih virov (svetila)

Obnova klimatskih sistemov

Vgradnja toplotne črpalke

Sistem za rekuperacijo toplote

Zamenjava oken

Obnova sistemov za ogrevanje

Obnova sistemov za ogrevanje tople vode

Namestitev sončnih kolektorjev (za pripravo tople vode)

Zamenjava vhodnih/garažnih vrat

Obnova prezračevalnih sistemov

Namestitev fotovoltaičnih sistemov (do 1MW)

Vgradnja enot za shranjevanje toplotne ali električne energije (hranilniki energije)

*vključuje fasado, okna, streho, tla

Dodatne opombe oz. opis predvidenih posegov (primer: dodajanje xx cm toplotne izolacije, vgradnja lesenih oken s troslojno zasteklitvijo,...)

III. PODATKI O DOHODKIH

V spodnji tabeli izpolnite podatke o dohodkih na mesečni ravni. Upoštevajo se prejeti dohodki v zadnjem letu od datuma izpolnjevanja vloge preračunani na mesečno raven (npr. v zadnjem letu ste prejeli enkratno stimulacijo v višini 120 EUR, kar na mesečni ravni pomeni 10 EUR, v tabelo vnesite dohodek v višini 10 EUR). Za vse oblike dohodkov je potrebno predložiti dokazila.

Dohodki (vrsta dohodka)	Znesek (v EUR) na mesec
Neto plača	
Pokojnina	
Avtorski honorar, podjemna pogodba	
Prevoz in prehrana	
Regres, poslovna uspešnost/božičnica ¹	
Dohodek iz dejavnosti (kmetovalec, s.p., zasebnik)	
Drugo (najemnina, sejnine, potni nalogi, finančne investicije...)	
Preživnina ²	
Otroški dodatek/dodatek za nego/starševski dodatek in ostali socialni transferji ³	
Oškodnina ⁴	
Denarna socialna pomoč in varstveni dodatek ⁵	
Oskrbnina ⁶	
Skupaj dohodki na mesečni ravni	

1 Dohodek ni vključen v postavko 'Neto plača'
2 Prejemki iz naslova zakonite preživnine in odškodnine za izgubljeno preživnino zaradi smrti tistega, ki jo je dajal
3 Prejemki iz naslova starševskega dodatka, otroškega dodatka, dodatka za veliko družino in dodatka za nego otroka po zakonu, ki ureja družinske prejemke
4 Prejemki iz naslova odškodnine zaradi telesne poškodbe po predpisih o invalidskem zavarovanju
5 Prejemki iz naslova denarne socialne pomoči in varstvenega dodatka po zakonu, ki ureja socialno varstvene prejemke
6 Oskrbnine in enkratni prejemki ob prvi namestitvi otroka v rejniško družino po zakonu, ki ureja izvajanje rejniške dejavnosti

IV. PODATKI O GOSPODINJSTVU IN ŽIVLJENJSKIH STROŠKIH

A) Člani gospodinjstva

Gospodinjstvo	Število članov*
Vsi člani gospodinjstva	
Zaposleni člani za nedoločen čas	
Upokojenci	
Samozaposleni/zasebniki	
Kmetovalci	

* v posamezni kategoriji navedite število članov v gospodinjstvu

B) Vzdrževani člani gospodinjstva

V spodnji tabeli vpišite število vzdrževanih družinskih članov v vašem gospodinjstvu glede na njihov status. V kolikor ne preživljate oz. niste dolžni preživljati družinskih članov tabele ni potrebno izpolnjevati.

Status vzdrževanega člana	Število članov
otrok, ki ga je kreditojemalec dolžan preživljati	
otrok v enostarševski družini, za katerega kreditojemalec ne dobiva prejemkov od drugega starša	
odrasla oseba (zakonec, odrasel nezaposlen otrok, ...)	

Zgoraj navedene vzdrževane družinske člane vzdržujem (ustrezno označite):

- ☐ sam/a
- ☐ skupaj z zakonskim ali izven zakonskim partnerjem/partnerico oz. z drugim skrbnikom

B) Življenjski stroški kreditojemalca

Navedite mesečne stroške po posameznih kategorijah. V kolikor gre za letne stroške, vrednost delite z 12, polletne stroške delite s 6, četrletne stroške delite s 3. V primeru, da je v vašem gospodinjstvu več plačnikov stroškov, upoštevajte le svoj delež plačil.

Stroški	Vrednost (v EUR) na mesec
SPLOŠNO (hrana, pijača, obleka, obutev, osebna nega, zdravstvene storitve, zdravila, šolanje in varstvo otrok (šolske potrebščine, nastanitev v dijaških, študentskih domovih in stanovanjih, vrtec, varstvo otrok)	
STANOVANJE/HIŠA (najemnina, ogrevanje, vzdrževanje, popravila, zavarovanje, stroški upravnika, voda, elektrika, komunalne storitve, NUSZ, davek na nepremičnine, televizija, telefon, internet)	
OSEBNO VOZILO (gorivo, zavarovanje, vzdrževanje, tehnični pregled, cestna taksa)	
ZAVAROVANJA/VARČEVANJA (dopolnilno, življenjsko, zdravstveno zavarovanje, rentno, obročni, pokojninsko varčevanje, drugo)	
OSTALO (preživnine, mesečna vozovnica za prevoz na delo, prosti čas (počitnice, izleti, šport, ...), drugi stroški (naročnine, članarine, davki, ...)	
SKUPAJ STROŠKI (na mesec)	

V. PODATKI O POVEZANIH OSEBAH

Ali imate lastniške deleže v podjetjih oz. družbah in ali nastopate kot zastopnik v podjetjih oz. družbah?

DA NE

Izpolnite spodnjo tabelo v primeru odgovora DA na zgornje vprašanje

Naziv podjetja oz. družbe	Matična številka	Lastniški delež v %	Zastopnik (DA/NE)

Dodatna pojasnila:

Delavska hranilnica d.d. Ljubljana skladno s 3. odstavkom 10. člena Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS št. 77, z dopolnitvami in spremembami) za oceno kreditne sposobnosti potrošnika pred sklenitvijo kreditne pogodbe pridobiva informacije o zadolženosti potrošnika iz zbirk osebnih podatkov, ki se vodijo na podlagi zakona, ki ureja sistem izmenjave informacij o boniteti oziroma zadolženosti fizičnih oseb in do katerih ima dostop v skladu z veljavno zakonodajo, pri čemer se dosledno upoštevajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Vlagatelj vloge soglaša in dovoljuje hranilnici, da, v primeru odobritve kredita z možnostjo večkratnega črpanja, pred vsakim črpanjem kredita vpogleda v njegove podatke v sistem izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON).

Delavska hranilnica d.d. Ljubljana kreditojemalca opozarja, da ne bo mogla izvesti ocene kreditne sposobnosti in posledično odobriti kredita, v kolikor kreditojemalec hranilnici ne bo predložil vseh zahtevanih informacij in dokazil.

Prav tako vlagatelj vloge soglaša in dovoljuje hranilnici, da hranilnica lahko vse podatke, ki jih od vlagatelja pridobi v zvezi s predmetom zavarovanja kredita, posreduje s strani hranilnice pooblaščenemu oziroma s strani vlagatelja izbranemu cenilcu, za namen izdelave cenitve predmeta zavarovanja.

Vlagatelj daje hranilnici in družbam v skupini Delavska hranilnica d.d. Ljubljana privolitev za obdelavo in hrambo svojih osebnih podatkov za namen sklenitve, izpolnjevanja in prenehanja kreditne pogodbe.

Vlagatelj dovoljuje hranilnici, da lahko vse podatke, s katerimi razpolaga, posreduje tudi vsem svojim sedanjim in prihodnjim družbam v skupini ter pogodbenim obdelovalcem osebnih podatkov, in sicer za potrebe njihovega poslovanja,

izvajanja poenotenja bančnih operacij, nadzora, upravljanja s tveganji ter izvajanja zakonske obveznosti hranilnice na podlagi Uredbe (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in investicijska podjetja.

PREJEMANJE SPLOŠNIH NOVIC Prejemali boste novosti, ugodnosti, ponudbe, vabila na dogodke, vabila za sodelovanje v nagradnih igrah ter vabila za sodelovanje pri anketiranju in raziskavah.	Vrsta osebnih podatkov: Ime, priimek, elektronski naslov, telefonska številka, sociodemografski podatki, spletni piškotki, geolokacijski podatki ter podatki socialnih omrežij.	DA NE
PREJEMANJE PRILAGOJENIH PONUDB Prejemali boste prilagojeno ponudbo naših produktov in storitev. V takem primeru lahko uporabljamo tako avtomatizirano kot neavtomatizirano obdelavo, profiliranje in segmentiranje za tržne namene, s katerimi bomo ponudbo prilagodili vašim potrebam in željam.	Vrsta osebnih podatkov: Ime, priimek, datum rojstva, spol, naslov, sociodemografski podatki, ostali podatki dobljeni iz vlog in pogodb za bančne produkte oz. storitve, informacije o posameznikovi uporabi storitev in produktov, prometni podatki o bančnih produktih in storitvah v uporabi, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika, podatki socialnih omrežij ter podatki o kanalih in aplikacijah, ki jih posameznik uporablja.	DA NE
PREJEMANJE PRILAGOJENIH PONUDB SKUPINE DH TER POGODBENIH PARTNERJEV Splošno obveščanje ter obveščanje o ponudbi, aktualnih novostih in ugodnostih Skupine DH (Delavske hranilnice d.d. Ljubljana ter DH Leasing d.o.o.) ter pogodbenih partnerjev Delavske hranilnice.	Vrsta osebnih podatkov: Ime, priimek, datum rojstva, spol, naslov, sociodemografski podatki, ostali podatki dobljeni iz vlog in pogodb za bančne produkte oz. storitve, informacije o posameznikovi uporabi storitev in produktov, prometni podatki o bančnih produktih in storitvah v uporabi, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika, podatki socialnih omrežij ter podatki o kanalih in aplikacijah, ki jih posameznik uporablja.	DA NE

Vlagatelj vloge želi, da ga Delavska hranilnica d.d. Ljubljana obvešča skladno z zgoraj navedeno izbiro preko naslednjih komunikacijskih kanalov:

- Elektronska pošta
- Telefon
- SMS
- Navadna pošta
- Spletna/mobilna banka

Delavska hranilnica bo podatke obdelovala zgolj v okviru izbranega načina trženja do preklica privolitve za posamezne načine trženja. Svojo privolitev lahko stranka v vsakem trenutku prekliče na isti način kot je bila privolitev podana. Glede osebnih podatkov ima stranka pravico do seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o tem, kako Delavska hranilnica ravna z osebnimi podatki, so vam na voljo v Splošnih informacijah o varstvu osebnih podatkov, ki jih lahko pridobite v poslovalnici in na naši spletni strani <https://www.delavska-hranilnica.si/o-hranilnici/predstavitev/varstvo-osebnih-podatkov>.

Za več informacij se lahko obrnete na Pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov (DPO) preko e-pošte na dpo@delavska-hranilnica.si ali na tel: (01) 3000 200.

Oddaja te vloge ne zavezuje Delavske hranilnice d.d. Ljubljana k odobritvi kredita pod pogoji, ki veljajo na dan oddaje vloge. Kreditni pogoji, vključno z obrestno mero, se lahko spremenijo do sklenitve kreditne pogodbe.

Delavska hranilnica d.d. Ljubljana lahko do izdaje zavezujoče ponudbe v obliki predhodnih informacij oziroma do sklenitve kreditne pogodbe kadarkoli prekine postopek obravnave vloge in odstopi od pogajanj, ne da bi bilo zanj to povezano s kakršnokoli odškodninsko odgovornostjo.

S podpisom jamčim za pravilnost podatkov.

Vlagatelj:

(kraj in datum)

(ime in priimek)

Izpolni poslovna enota
Popolno vlogo prevzel/la in pregledal/la (TISKANO):
Podpis:
Kraj in datum pregleda:

SKLEP O ODOBRITVI KREDITA

Ime in priimek prosilca: _____

Številka kredita: _____

Prosilcu kredita se odobri kredit pod navedenimi pogoji na osnovi sklepa KREDITNE KOMISIJE POSLOVNE ENOTE (KKPE).

Znesek kredita	Rok vračila v mesecih	Obrestna mera	Stroški odobritve	Stroški zavarovanja		Mesečni obrok
				EUR	%	

Opombe članov KKPE:

Člani kreditne komisije poslovne enote:

(Imena in priimki članov KKPE se izpolnijo čitljivo, z velikimi tiskanimi črkami.)

1. Predsednik KKPE

2. Član 1 KKPE

3. Član 2 KKPE

(ime in priimek)

(ime in priimek)

(ime in priimek)

(podpis)

(podpis)

(podpis)

V _____, dne _____.